



# Abwicklung von Servicebestellungen in SAP Ariba

Juli 2021 – [Swisscom.Kaufhaus@swisscom.com](mailto:Swisscom.Kaufhaus@swisscom.com)





# Abwicklung von Servicebestellungen in SAP Ariba

Auf den folgenden Seiten finden Sie Hinweise, wie Sie über SAP Ariba Rechnungen für Serviceleistungen einreichen können.

Inhaltsverzeichnis:

- S. 3 Einstieg mit Standard Account
- S. 4 Einstieg mit Enterprise Account
- S. 5 Generelle Übersicht
- S. 7 Erstellen einer Rechnung



# Einstieg mit Standard Account

Mit dem Standard Account erhalten Sie eine E-Mail Benachrichtigung mit einem Link, welcher Sie direkt zum Ariba Netzwerk führt, wo Sie sich mit Ihrem Login anmelden können. Sie gelangen dann direkt auf die Bestellung.

SAP Ariba

Swisscom (Schweiz) AG - TEST hat eine neue Bestellung gesendet.

Wenn mit Ihrer Organisation mehr als eine E-Mail-Adresse für die Zustellung von Bestellaufträgen verknüpft ist, wird die Kopie dieses Bestellauftrags ebenfalls an diese Adressen gesendet. Ihr Kunde hat Ihnen diese Bestellung über das Ariba Network gesendet.

swisscom

Bestellung verarbeiten

SAP Ariba

Lieferantenanmeldung

Benutzername

Passwort

Anmelden

Benutzernamen oder Passwort vergessen

## Wichtiger Hinweis:

Sollten Sie über einen Standard Account verfügen, müssen Sie immer über die zur Bestellung gehörenden aktuellen E-Mail in die Bearbeitung von Bestellungen einsteigen. Sollten Sie die entsprechende E-Mail nicht mehr finden oder haben Sie die E-Mail versehentlich gelöscht, können Sie einen erneuten Versand der E-Mail selber über die Bestellübersicht auslösen (siehe unten).

| Bestellnummer | Kunde                        | Status | Betrag       | Datum         | In Rechnung gestellter Betrag | Aktion                                         |
|---------------|------------------------------|--------|--------------|---------------|-------------------------------|------------------------------------------------|
| 4501278220    | Swisscom (Schweiz) AG - TEST | Neu    | 2'000.00 CHF | 19. Dez. 2019 | 0.00 CHF                      | Auswählen ▾ Aufgaben                           |
| 4501278210    | Swisscom (Schweiz) AG - TEST | Neu    | 3'000.00 CHF | 18. Dez. 2019 | 0.00 CHF                      | Kopie zur Rechnungsverarbeitung an mich senden |



# Einstieg mit Enterprise Account

Auf dem SAP Ariba Unternehmenskonto finden Sie unter **"Bestellungen und Lieferplanabrufe"** eine Übersicht Ihrer eingegangenen Bestellungen, Rechnungen und Zahlungen. Um eine Bestellung zu bearbeiten, **klicken Sie auf die Bestellnummer**. Sie können auch über den Posteingang auf die Bestellung zugreifen.

The screenshot shows the SAP Ariba Network interface for an Enterprise Account. The top navigation bar includes 'SAP Ariba Network', 'Unternehmenskonto', and 'TESTMODUS'. Below this, there are tabs for 'Startseite', 'Posteingang', 'Postausgang', 'Kataloge', 'Berichte', and 'Nachrichten'. The 'Posteingang' tab is selected, and a red arrow points to it. Below the navigation, there are filters for 'Bestellungen und Lieferplanabrufe', 'Alle Kunden', and 'Bestellnummer'. A red arrow points to the 'Bestellungen und Lieferplanabrufe' filter. The main content area displays 'Bestellungen, Rechnungen und Zahlungen' with a summary of 2 orders in progress, 0 orders being processed, 0 returned invoices, and 0 pending documents. A table below shows the details of these orders:

| Bestellnummer | Kunde                        | Status                         | Betrag         | Datum ↓       | In Rechnung gestellter Betrag | Aktion    |
|---------------|------------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|-------------------------------|-----------|
| 4501362581    | Swisscom (Schweiz) AG - TEST | Neu                            | 270.000,00 CHF | 19. Nov. 2020 | 0,00 CHF                      | Auswählen |
| 4501362541    | Swisscom (Schweiz) AG - TEST | Teilweise in Rechnung gestellt | 10.000,00 CHF  | 10. Nov. 2020 | 2.000,00 CHF                  | Auswählen |

On the right side, there is a mobile app promotion and a task bar showing 'Profilinformationen aktualisieren' at 45% completion.



# Generelle Übersicht

Im Bestellauftrag finden Sie eine Übersicht der Informationen und den Status:

- **"Neu"**: Sie haben den Bestellauftrag neu erhalten und müssen diesen noch ausführen
- **"Bestätigt"**: Sie haben die Bestellbestätigung erstellt und eingereicht
- **"Teilweise in Rechnung gestellt"**: Sie haben Teile der Gesamtrechnung verrechnet
- **"Vollständig erfasst"**: Der Serviceleistung wurde Seitens der Swisscom eingegeben

## Wichtiger Hinweis:

Bei Serviceleistungen müssen keine Bestellbestätigungen oder Leistungserfassungsblätter erstellt werden. Leistungserfassungsblätter werden mit der Rechnung automatisch generiert.

In der Menüleiste können Sie wählen, welches Dokument Sie erstellen möchten.

Bestellauftrag: 4501362581 Fertig

---

Bestellungsbestätigung erstellen ▼Versandbenachrichtigung erstellenLeistungserfassungsblatt erstellenRechnung erstellen ▼

[↓](#) [🖨️](#) [⋮](#)

---

BestelldetailsBestellhistorie



**Von:**  
**Swisscom (Schweiz) AG**  
Invoice Center  
Postfach 401  
8901 Urdorf  
ZH  
Schweiz

**An:**  
**Markus Test Supplier 7 - TEST**  
Ruessenstr. 5  
6340 Baar

Schweiz  
Telefon:  
Fax:  
E-Mail: [markustestsupplier7@gmail.com](mailto:markustestsupplier7@gmail.com)

**Bestellauftrag**  
(Neu)  
**4501362581**  
Betrag: 270.000,00 CHF  
Version: 1



# Generelle Übersicht

In der gleichen Übersicht sind unter "**Positionen**" alle Positionen der Bestellung abgebildet. Unter "**Details**" sind detaillierte Informationen zu den jeweiligen Positionen zu finden.

**Alle Artikel liefern an**

Swisscom (Schweiz)  
Alte Tiefenastrasse 6  
3050 Bern  
13  
Schweiz  
Code der Lieferanschrift: 5000  
E-Mail: [Beat.Zurbuchen@swisscom.com](mailto:Beat.Zurbuchen@swisscom.com)

**Rechnungsanschrift**

Swisscom (Schweiz) AG  
Invoice Center  
Postfach 401  
8901 Urdorf  
ZH  
Schweiz

**Empfänger**

Swisscom (Schweiz)

**Positionen** [Positionsdetails anzeigen](#)

| Positionsnr. | Lieferungen | Teilenr. / Beschreibung      | Art     | Zurückgegebene Artikel | Menge (Einheit) | Preis          | Zwischensumme  | Steuer        |                         |
|--------------|-------------|------------------------------|---------|------------------------|-----------------|----------------|----------------|---------------|-------------------------|
| 1            |             | Not Available                | Service |                        | 1 ( EA )        | 120.000,00 CHF | 120.000,00 CHF | 9.240,00 CHF  | <a href="#">Details</a> |
|              |             | TEST_Servicerechnung_Zeile 1 |         |                        |                 |                |                |               |                         |
| 2            |             | Not Available                | Service |                        | 1 ( EA )        | 150.000,00 CHF | 150.000,00 CHF | 11.550,00 CHF | <a href="#">Details</a> |
|              |             | Test_Servicerechnung_Zeile 2 |         |                        |                 |                |                |               |                         |

Bestellung gesendet: Donnerstag, 19. Nov. 2020, 15:01 Uhr GMT+01:00  
Erhalten von Ariba Network am: Donnerstag, 19. Nov. 2020, 15:01 Uhr GMT+01:00  
Dieser Bestellauftrag wurde von Swisscom (Schweiz) AG - TEST AN01396756244-T gesendet und von Ariba Network zugestellt.

Leistungserfassungsblatt erforderlich.

Zwischensumme: 270.000,00 CHF  
Vorauss. Gesamtbetrag Steuern: 20.790,00 CHF  
Vorauss. Gesamtbetrag: 290.790,00 CHF



# Erstellen einer Rechnung

Sobald Sie den Service oder einen Teil des Services verrechnen möchten, können Sie eine Rechnung erstellen. Wählen Sie hierzu im Bestellauftrag in der Menüleiste "**Rechnung erstellen**" und "**Standardrechnung**".

Bestellauftrag: 4501362581 Fertig

Bestellungsbestätigung erstellen ▼    Versandbenachrichtigung erstellen    Leistungserfassungsblatt erstellen    **Rechnung erstellen ▼**    ⬇    🖨    ⋮

Bestelldetails    **Bestellhistorie**



**Von:**  
**Swisscom (Schweiz) AG**  
Invoice Center  
Postfach 401  
8901 Urdorf  
ZH  
Schweiz

**An:**  
**Markus Test Supplier 7 - TEST**  
Ruessenstr. 5  
6340 Baar

Schweiz  
Telefon:  
Fax:  
E-Mail: [markustestsupplier7@gmail.com](mailto:markustestsupplier7@gmail.com)

**Bestellauftrag**  
**(Neu)**  
**4501362581**  
Betrag: 270.000,00 CHF  
Version: 1

**1** → Standardrechnung  
Rechnungskorrektur auf Positionsebene  
Rückbelastung auf Positionsebene



# Erstellen einer Rechnung

In der Übersicht müssen zwingend die **Rechnungsnummer** und das **Rechnungsdatum** eingetragen werden. Unter **zusätzliche Felder** müssen das **Service-Startdatum** und das **Service-Enddatum** angegeben werden. Das Rechnungsdatum darf maximal 30 Tage zurückdatiert werden.

2

▼ Rechnungskopf

Übersicht

Bestellauftrag: 4501362581

Rechnungsnummer: \* 555444

Rechnungsdatum: \* 19. Nov. 2020

Servicebeschreibung:

Zahlungsempfänger: Swisscom AG

Bern  
Schweiz

Rechnungsanschrift: Swisscom (Schweiz) AG

3

Zusätzliche Felder

ID des Lieferantenkontos:

Kundenreferenz:

Lieferantenreferenz:

Zahlungsavis:

Lieferant: Markus Test Supplier 7 - TEST

town  
Schweiz

Rechnungsabsender: Markus Test Supplier 7 - TEST

Service-Startdatum: 1. Nov. 2020

Service-Enddatum: 30. Nov. 2020

Kunde: Swisscom (Schweiz) AG

Urdorf  
Schweiz

E-Mail:



# Erstellen einer Rechnung

Geben Sie unter der Kategorie Umsatzsteuernummer des Lieferanten die **ESR-TN** und **ESR Referenznummer** ein.

**4** **Umsatzsteuernummer des Lieferanten**

Umsatzsteuer-/Steuernummer CHE-123.123.123 MWST  
des Lieferanten:

Unternehmenskennung  
des Lieferanten:

Geschäftliche Referenzen  
des  
Lieferantenunternehmens:

ISR number:

ISR reference number:





# Erstellen einer Rechnung

Im Menü **"In Rechnungskopf aufnehmen"** finden Sie zusätzliche Funktionen. Um den Rundungsbetrag anzupassen, wählen Sie **"Kosten"** und selektionieren Sie unter "Ermässigungen und Zuschläge" beim Servicecode **"Rundungsdifferenz"** und bei den Kosten **"Betrag"**. Nun können Sie den Rundungsbetrag erfassen.

Unter **"Anlage"** können Sie eine Kopie Ihrer Rechnung als PDF hinzufügen. Klicken Sie hierzu auf **"Durchsuchen"** und anschliessend auf **"Anlage hinzufügen"**.

**5**

In Rechnungskopf aufnehmen ▾

- Versandkosten
- Versandsteuer
- Versanddokumente
- Abwicklungsdetails
- Rabatt
- Ermäßigung
- Kosten**
- Zahlungsbedingung
- Zusätzliche Referenzdokumente und -daten
- Anmerkung
- Anlage**

**6** Ermässigungen und Zuschläge

Servicecode:\* Rundungsdifferenz ✓

Startdatum:

Kosten: Betrag ✓

**-0.01**

**Wichtiger Hinweis:**  
Negative Rundungen müssen mit einem Negativ-Vorzeichen erfasst werden.

**7** Anlagen

Die Gesamtgröße aller Anlagen darf 100 MB nicht überschreiten.

| Name                                                | Größe (Byte) | Inhaltsart      |
|-----------------------------------------------------|--------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> Test Migration CIG_PDF.pdf | 232921       | application/pdf |



# Erstellen einer Rechnung

Innerhalb der Positionen können Sie die Dienstleistungen verrechnen. Wählen Sie hierzu unter der betreffenden Position "**Hinzufügen/Aktualisieren**" und **Allgemeinen Service hinzufügen** an.

8

Positionen

Positionsoptionen einfügen

Steuerkategorie:   Rabatt

| <input type="checkbox"/> | Nr. | Nr. | Einschließen | Art           | Teilenr.                     | Beschreibung | Teilenr. des Kunden | Menge | Mengeneinheit | Unit | Preis pro Mengeneinheit | Zwischensumme |
|--------------------------|-----|-----|--------------|---------------|------------------------------|--------------|---------------------|-------|---------------|------|-------------------------|---------------|
|                          | 1   |     |              | Not Available | TEST_Servicerechnung_Zeile   |              |                     |       |               |      |                         |               |
|                          | 2   |     |              | Not Available | Test_Servicerechnung_Zeile_2 |              |                     |       |               |      |                         |               |

↳

Hinzufügen/Aktualisieren ▾

- Allgemeinen Service hinzufügen
- Personaldienstleistung hinzufügen
- Material hinzufügen

Geben Sie eine **Beschreibung**, die **Menge** "1", **Unit** (Einheit) "EA", den **Preis pro Mengeneinheit** und das **Service-Start-** und **Service-Enddatum** ein. Wählen Sie das Häkchen an.

9

| <input type="checkbox"/>            | Nr. | Einschließen             | Art     | Teilenr. | Beschreibung   | Teilenr. des Kunden | Menge | Unit | Preis pro Mengeneinheit | Zwischensumme  |
|-------------------------------------|-----|--------------------------|---------|----------|----------------|---------------------|-------|------|-------------------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | <input type="checkbox"/> | SERVICE |          | Service Teil 1 |                     | 1     | EA   | 1.000,0000 CHF          | 1.000,0000 CHF |

Leistungszeitraum

Service-Startdatum: \* 1. Nov. 2020

Service-Enddatum: \* 30. Nov. 2020

Steuer

|   |               |                              |
|---|---------------|------------------------------|
| 2 | Not Available | Test_Servicerechnung_Zeile_2 |
|---|---------------|------------------------------|



# Erstellen einer Rechnung

Wichtig: Sind bei einer Servicebestellung **mehrere Positionen** aufgeführt, muss **für jede Position eine einzelne Rechnung** erstellt werden. Wählen Sie unter den Positionen nur die zu verrechnende Position an.

Positionen 2 Positionen 1 Eingeschlossen 0 Bereits vollständig in Rechnung gestellt

| <input type="checkbox"/>            | Nr. | Einschließen             | Art     | Teilenr.                                   | Beschreibung  | Teilenr. des Kunden                 | Menge | Unit | Preis pro Mengeneinheit | Zwischensumme |                                          |
|-------------------------------------|-----|--------------------------|---------|--------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|-------|------|-------------------------|---------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | 1   |                          |         |                                            | Not Available | Das ist ein Test (bitte Genehmigen) |       |      |                         |               | <a href="#">Hinzufügen/Aktualisieren</a> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | <input type="checkbox"/> | SERVICE | <input type="text" value="Service pt. 1"/> | Teil 1        |                                     | 1     | EA   | 1.000,00 CHF            | 1.000,00 CHF  |                                          |

Leistungszeitraum:

**Steuer**

Kategorie:  [Entfernen](#)

Steuerpflichtiger Betrag:

Art des Steuersatzes:

Satz (%):

Steuerbetrag:

Details der Befreiung:

Datum der Abschlagszahlung:

Lieferdatum:

Dreieckstransaktion

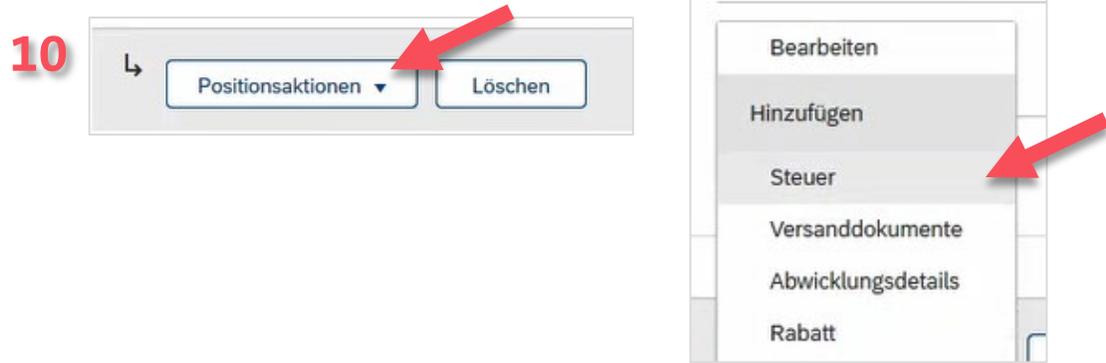
| <input type="checkbox"/> | Nr. | Einschließen             | Art     | Teilenr.      | Beschreibung | Teilenr. des Kunden | Menge | Unit | Preis pro Mengeneinheit | Zwischensumme |
|--------------------------|-----|--------------------------|---------|---------------|--------------|---------------------|-------|------|-------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | 2   | <input type="checkbox"/> | SERVICE | Service pt. 2 | Teil 2       |                     | 0     | EA   | 500,00 CHF              | 0 CHF         |

Ausgeschlossene Positionen können nicht geändert werden.



# Erstellen einer Rechnung

Fügen Sie anschliessend die Steuer hinzu, indem Sie unter **Positionsaktionen**, **Hinzufügen**, "**Steuer**" anwählen.



Geben Sie innerhalb der Steuer die **Kategorie** "Umsatzsteuer" und den **Steuersatz** an.

11

The image shows a screenshot of a software application's 'Steuer' (Tax) form. The form is titled 'Test\_Servicerechnung\_Zeile\_2'. It contains several fields and a table. The table has columns for 'Nr.', 'Einschließen', 'Art', 'Teilenr.', 'Beschreibung', 'Teilenr. des Kunden', 'Menge', 'Unit', 'Preis pro Mengeneinheit', and 'Zwischensumme'. The first row of the table has the following values: '1', a green eye icon, 'SERVICE', an empty field, 'Service Teil 2', an empty field, '1', 'EA', '500.0000 CHF', and '500.0000 CHF'. Below the table, there are several sections. The 'Leistungszeitraum' section has 'Service-Startdatum:\*' set to '1. Nov. 2020' and 'Service-Enddatum:\*' set to '20. Nov. 2020'. The 'Steuer' section has 'Kategorie:\*' set to 'Umsatzsteuer' and 'Satz (%)' set to '7'. Other fields include 'Steuerpflichtiger Betrag' (500.0000 CHF), 'Art des Steuersatzes' (empty), 'Steuerbetrag' (38.5000 CHF), 'Details der Befreiung' (kein Wert), 'Datum der Abschlagszahlung' (empty), 'Gesetzesreferenz' (empty), and 'Lieferdatum:\*' (19. Nov. 2020). There is also a checkbox for 'Dreieckstransaktion' which is unchecked. A red arrow points to the 'Kategorie:\*' dropdown menu, and another red arrow points to the 'Satz (%)' input field.



# Erstellen einer Rechnung

Klicken Sie auf "Weiter".

12



Sie gelangen auf die Übersicht Ihrer Standardrechnung. Stimmen die Daten, können Sie die Rechnung **"Einreichen"**. Wiederholen Sie alle Schritte für die weiteren Positionen der Bestellung.

13

Rechnung erstellen

Zurück Speichern **Einreichen** Verlassen

Bestätigen Sie dieses Dokument und reichen Sie es ein. Es wird entsprechend dem Ursprungs- und Zielland der Rechnung elektronisch unterzeichnet. Das Ursprungsland des Dokuments ist Schweiz. Das Zielland des Dokuments ist Schweiz. Wenn Sie möchten, dass Ariba Ihre Dokumente langfristig aufbewahrt, können Sie einen Archivierungsservice abonnieren. Beachten Sie, dass Sie auch alte Rechnungen archivieren können, wenn Sie den Archivierungsservice abonnieren.

Standardrechnung

|                                                                |                                           |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Rechnungsnummer: 555444                                        | Zwischensumme: 1.500,0000 CHF             |
| Rechnungsdatum: Donnerstag, 19. Nov. 2020, 15:47 Uhr GMT+01:00 | Steuern insgesamt: 115,5000 CHF           |
| Ursprünglicher Bestellauftrag: 4501362581                      | Gesamtbetrag ohne Steuern: 1.500,0000 CHF |
|                                                                | Fälliger Betrag: 1.615,5000 CHF           |

**LEISTUNGSZEITRAUM**  
Startdatum: 1. Nov. 2020  
Enddatum: 30. Nov. 2020

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ZAHLUNGSEMPFÄNGER:</b><br>Markus Test Supplier 7 - TEST<br>Postanschrift:<br>Swisscom AG<br>3050 Bern<br>Schweiz<br>Zahlungsempfänger-ID: 0080170400:0080170400 | <b>RECHNUNGSANSCHRIFT:</b><br>Swisscom (Schweiz) AG<br>Postanschrift (Par défaut):<br>Invoice Center<br>Postfach 401<br>8901 Urdorf<br>ZH<br>Schweiz<br>Adressen-ID: BILLTO5000 | <b>LIEFERANT:</b><br>Markus Test Supplier 7 - TEST<br>Postanschrift:<br>road<br>12345 town<br>Schweiz |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

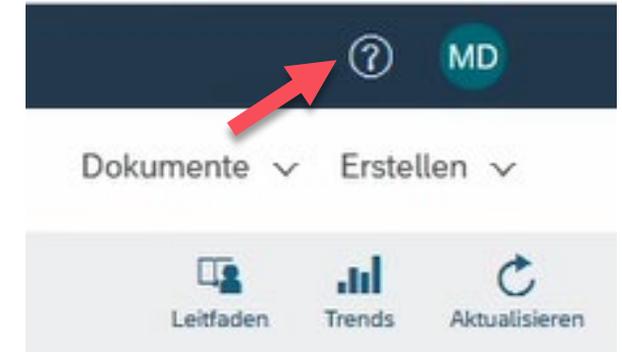
**Rechnung 555444 wurde eingereicht.**

- Kopie der Rechnung [drucken](#).
- Rechnungserstellung [beenden](#).



## Noch offene Fragen?

Sollten Fragen oder Unklarheiten auftauchen, bietet der SAP **Ariba Support** diverse Möglichkeiten zur Hilfe an, bspw. über die häufig gestellten Fragen oder über diverse Anleitungen. Dort finden Sie auch Kontaktmöglichkeiten für technische Probleme.



Sollten Sie weitere Anliegen haben, die nicht über den Ariba Support oder Self Service geklärt wurden, helfen wir Ihnen gerne unter [Swisscom.Kaufhaus@swisscom.com](mailto:Swisscom.Kaufhaus@swisscom.com) weiter.